



หนังสือแจ้งความประสงค์
ขอเข้าเยี่ยมชม บริษัท ไทย โอนลี่ วัน แมเนจ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

วันที่.....

ส่วนที่ 1 สำหรับลูกค้า/เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

เรื่อง ขอเยี่ยมชม บริษัท ไทย โอนลี่ วัน แมเนจ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด กิจการทำเชื้อเพลิงทดแทน ทำเชื้อเพลิงผสม

เรียน เจ้าหน้าที่ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ด้วย บริษัท.....

ที่อยู่.....

ชื่อ (ผู้ประสานงาน/ติดต่อ).....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมลล์.....

มีความประสงค์ขอเข้าเยี่ยมชมบริษัท ไทย โอนลี่ วัน แมเนจ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด กิจการทำเชื้อเพลิงทดแทน ทำเชื้อเพลิงผสม

ในวันที่..... เวลา..... จำนวนผู้เยี่ยมชม..... คน

โดยมีรายชื่อดังนี้

- 1).....ตำแหน่ง.....
- 2).....ตำแหน่ง.....
- 3).....ตำแหน่ง.....

- 4).....ตำแหน่ง.....
- 5).....ตำแหน่ง.....
- 6).....ตำแหน่ง.....

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- () ตัดสินใจใช้บริการ
- () ติดตามดูการบำบัดกำจัดสินค้าของบริษัทฯ (โปรดระบุ Waste)
- () ศึกษาดูงานด้านการจัดการบำบัดกำจัดอย่างถูกวิธี
- () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ประเภทการเยี่ยมชม

- () Online
 - ผ่านช่องทาง () ZOOM
 - () Microsoft Teams
 - () Google Meet
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- () Onsite

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายสื่อสารองค์กร

เรื่อง แจ้งขอเยี่ยมชมบริษัท ไทย โอนลี่ วัน แมเนจ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ตามที่ทางบริษัท..... ได้แจ้งความประสงค์ขอเข้าเยี่ยมชม

บริษัท ไทย โอนลี่ วัน แมเนจ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ดังรายละเอียดข้างต้นนั้น ขอเรียนให้ท่านทราบว่า

() ทางบริษัท ฯ ยินดีเป็นอย่างยิ่งที่จะให้คณะของท่าน เข้าเยี่ยมชมตามวันและเวลาดังกล่าว

() ทางบริษัท ฯ ทางบริษัท ไม่สามารถให้การต้อนรับคณะของท่าน ตามวันและเวลาดังกล่าวได้

เนื่องจาก..... จึงขอภัยเป็นอย่างยิ่งมา ณ ที่นี้

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (ผู้รับข้อมูล) วันที่.....

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่การตลาด..... โทรศัพท์.....

***หมายเหตุ กรุณาส่งแบบฟอร์มมายัง บริษัท ไทย โอนลี่ วัน ฯ ก่อนอย่างน้อย 3 วันก่อนทำการ

โทรศัพท์ 038-111977 โทรสาร 038-111978